



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ВЕРХНЕПОГРОМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30 октября 2024 г. № 87

О рассмотрении предложений об изменении бюджетных ассигнований

В соответствии с пунктом 4 постановления Администрации Волгоградской области от 09.12.2023 года № 808-п «О рассмотрении предложений об изменении бюджетных ассигнований», руководствуясь Уставом Верхнепогроменского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, администрация Верхнепогроменского сельского поселения

П о с т а н о в л я ю:

1. Образовать комиссию по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований и утвердить ее (Приложение 1).

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований (Приложение 2).

3. Установить, что:

- по решению руководителя органа местного самоуправления Верхнепогроменского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района предложения об изменении бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Верхнепогроменского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период, могут быть направлены в комиссию по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований (далее соответственно именуются - комиссия, предложения) в течение двадцати рабочих дней со дня поступления предложений в орган местного самоуправления Верхнепогроменского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района

- срок рассмотрения комиссией предложений и принятия по итогам их рассмотрения решений не может превышать 90 рабочих дней со дня поступления предложений в комиссию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Верхнепогроменского
сельского поселения

К.К.Башулов

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований

Башулов Куат Куангалиевич	-	глава Верхнепогроменского сельского поселения, председатель комиссии
Ульянов Александр Геннадьевич	-	Депутат Верхнепогроменского сельского поселения, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Немкова Елена Рустамовна	-	специалист 1 категории Администрации Верхнепогроменского сельского поселения, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Изделева Елена Шакымовна	-	ведущий специалист- главный бухгалтер Администрации Верхнепогроменского сельского поселения
Мазина Елена Юрьевна	-	главный специалист Администрации Верхнепогроменского сельского поселения
Дубровская Анна Леонидовна	-	депутат Верхнепогроменского сельского поселения (по согласованию)

Положение
о комиссии по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований (далее именуется - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, который образуется в целях обеспечения согласованных действий органов законодательной и исполнительной власти Верхнепогромаенского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района при рассмотрении предложений об изменении бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, поступившие в органы местного самоуправления Алексеевского муниципального района (далее соответственно именуются - предложения).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, Уставом Верхнепогромаенского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области от 08.08.2014 года № 106/258, законами Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, Среднеахтубинского муниципального района и настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Верхнепогромаенского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района.

В состав комиссии включаются:

от Думы Верхнепогромаенского сельского поселения – депутат Думы Верхнепогромаенского сельского поселения (по согласованию);

от Администрации Верхнепогромаенского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района - глава Верхнепогромаенского сельского поселения, ведущий специалист- главный бухгалтер администрации Верхнепогромаенского сельского поселения, представители подведомственных учреждений администрации Верхнепогромаенского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района.

1.4. Задачей комиссии является рассмотрение предложений на предмет возможности внесения соответствующих изменений в Решение Думы Верхнепогромаенского сельского поселения о бюджете.

Решения комиссии носят рекомендательный характер и учитываются при подготовке проекта решения о внесении изменений в Решение Думы Верхнепогромаенского сельского поселения о бюджете.

2. Полномочия комиссии

Комиссия по вопросам, относящимся к ее компетенции, вправе:

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Верхнепогромаенского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района, иных органов и организаций информацию, материалы и документы, необходимые для рассмотрения предложений;

принимать по результатам рассмотрения предложений решения о возможности (невозможности) внесения соответствующих изменений в Решение о бюджете Верхнепогромаенского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района;

приглашать к участию в работе комиссии депутатов Думы Верхнепогромаенского сельского поселения, не входящих в состав комиссии, иных органов и организаций, в том

числе общественных, а также специалистов и ученых;
осуществлять иные полномочия в соответствии с задачами комиссии.

3. Структура комиссии

3.1. В состав комиссии входят два сопредседателя комиссии и иные члены комиссии.

Сопредседателем комиссии от администрации Среднеахтубинского муниципального района является глава Верхнепогроменского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района, курирующий деятельность ведущего специалиста- главного бухгалтера администрации Верхнепогроменского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района.

Сопредседатель комиссии от Думы Верхнепогроменского сельского поселения определяется по согласованию с Думой Верхнепогроменского сельского поселения.

3.2. Сопредседатели комиссии по согласованию между собой:

организуют деятельность комиссии;
определяют дату и время проведения заседаний комиссии;
созывают и проводят заседания комиссии;
определяют и утверждают повестку заседания комиссии;
приглашают для участия в заседании комиссии представителей иных органов и организаций, в том числе общественных, специалистов и ученых (при необходимости);
организуют подготовку необходимых документов и материалов к заседанию комиссии;
исполняют иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Члены комиссии:

знакомятся с предложениями и осуществляют их рассмотрение;
участвуют в принятии решений комиссии;
осуществляют иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4. Порядок работы комиссии и рассмотрения предложений

4.1. Комиссия осуществляет работу в форме заседаний.

4.2. Заседания комиссии проводятся один раз в квартал. В случае если в текущем квартале предложения не поступили, заседание комиссии в соответствующем квартале не проводится.

Внеочередные заседания комиссии могут проводиться по инициативе любого члена комиссии.

4.3. Заседание комиссии созывается одним из сопредседателей комиссии.

Сопредседатели комиссии по согласованию между собой определяют председательствующего на заседании комиссии.

4.4. По решению сопредседателя комиссии, председательствующего на заседании комиссии, заседание комиссии может проводиться с использованием систем видео-конференц-связи.

4.5. Проект повестки заседания комиссии формируется секретарем комиссии.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

4.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим считается голос сопредседателя комиссии, председательствующего на заседании комиссии.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколом (в краткой или полной форме) в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается сопредседателями комиссии и всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Составление протокола осуществляется в соответствии с образцами, установленными Инструкцией по делопроизводству в аппарате Губернатора Волгоградской области.

4.9. Выписка из протокола, содержащая решение комиссии о возможности

(невозможности) внесения соответствующих изменений в Решение о бюджете, направляется комиссией не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии председателю Думы Верхнепогроменского сельского поселения, в администрацию Среднеахтубинского муниципального района, финансовый отдел администрации Среднеахтубинского муниципального района, отделу администрации Среднеахтубинского муниципального района, в адрес которого поступило предложение.

Указанная выписка подписывается сопредседателем комиссии, председательствовавшим на заседании комиссии.